

Informationen zum Vorhaben	
Handlungsfeld:	
Vorhabenziel:	
Fördersparte:	(s. § 1 Abs. 1 Kulturförderrichtlinie)
Förderkriterium	Begründung
<input type="checkbox"/> Kulturelles Erbe	
<input type="checkbox"/> Kooperation / Netzwerk	
<input type="checkbox"/> Kulturelle Bildung	
<input type="checkbox"/> Soziale Integration	
<input type="checkbox"/> Demokratie- bildung	
<input type="checkbox"/> Inklusion	
<input type="checkbox"/> Nachhaltige Entwicklung	
Detaillierte Beschreibung des Vorhabens bzw. der Institution: <i>(ggf. ist eine gesonderte Anlage beizufügen)</i> (z.B. Zielsetzung, Zielgruppe, Kooperationspartner, geplante Projekte, feste Veranstaltungsreihen etc.)	

Wirtschaftsplan		
AUSGABEN		
Posten	Erläuterung	Betrag
Personal		€
Personal festangestellt		€
Künstlerische Leitung	<i>Kuration, Programmleitung o.ä.</i>	€
Geschäftsführung	<i>Direktion, Kulturmanagement o.ä.</i>	€
Büro und Administration	<i>Verwaltung,, Buchhaltung, o.ä.</i>	€
Technische Leitung		€
Mitarbeit (Veranstaltungs-)Technik	<i>Veranstaltungs-, Ton-, Lichttechnik o.ä.</i>	€
PR und Marketing	<i>Presse- u. Öffentlichkeitsarbeit, Social Media, Web-Design, Grafikdesign, Foto-/Videografie o.ä.</i>	€
Personal auf Honorarbasis		€
Künstlerisches Personal	<i>Schauspiel, Musik, Bildende Kunst, Regie, Ausstattung o.ä.</i>	€
Vermittlung	<i>Workshops, Lehrkräfte o.ä.</i>	€
Projektpersonal	<i>Projektleitung u. -mitarbeit</i>	€
Technisches Personal	<i>s.o.</i>	€
PR und Marketing	<i>s.o.</i>	€
Hilfskräfte / Betriebspersonal	<i>Hilfskräfte, Ticketing, Sicherheit, Ausschank o.ä.</i>	€
Gesetzl. Personalaufwendungen / Arbeitgeberanteile	<i>Arbeitgeberanteile Lohn, KSK</i>	€
Betriebsausgaben der Einrichtung		€
Mieten, Pachten	<i>Ausgaben für eigenen Standort</i>	€
Nebenkosten eigener Standort	<i>Heizung, Gas, Wasser, Strom</i>	€
Mieten extern	<i>Ausgaben für externe (Projekt-)Räume</i>	€
Nebenkosten externe Räume	<i>Heizung, Gas, Wasser, Strom</i>	€
Telekommunikation	<i>Internet, (Mobil-)Telefonie</i>	€
Fahrzeuge		€
Instandhaltung und Werkzeuge		€
Buchführung und Geldverkehr	<i>Buchführung, Abschluss, Kontogebühren</i>	€
Sachausgaben		€
Sachausgaben für Veranstaltungen und Angebote	<i>Material</i>	€
Sachausgaben Administration	<i>Büromaterial, Büroausstattung</i>	€
Sachkosten Öffentlichkeitsarbeit	<i>Ausgaben für Druck, Vervielfältigung, Distribution,, Anzeigen, Hosting/Server für Website</i>	€
Reisen und Bewirtung		€
Ausgaben für Reisen/Fahrten		€
Ausgaben für Bewirtung		€

Steuern, Abgaben, Versicherungen			€	
Steuern, Versicherungen, Beiträge			€	
Gema, Urheberrechte, Genehmigungen			€	
Abschreibungen			€	
Abschreibungen auf Anlagevermögen			€	
Abschreibung auf geringwirtschaftliche Güter			€	
Sonstige Ausgaben			€	
Sonstiges <i>(bitte angeben)</i>			€	
Sonstiges <i>(bitte angeben)</i>			€	
Sonstiges <i>(bitte angeben)</i>				
EINNAHMEN				
Posten	Erläuterung		Betrag	
Umsatzerlöse aus Veranstaltungen und Projekten			€	
Eintrittskarten			€	
Teilnahmegebühren			€	
Verkaufserlöse	<i>Programmhefte, Kataloge, Gastronomie</i>		€	
Mitgliederbeiträge			€	
Mitgliederbeiträge	Mitgliederanzahl angeben:		€	
Sponsoring, Spenden			€	
Sponsoring			€	
Spenden			€	
Öffentliche Drittmittel			€	
	Institution	beantragt	zugesagt	
Zuschuss v. Stiftungen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
Zuschuss v. Verbände		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
Kommunale Mittel		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
Lüneburgischer Landschaftsverband		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
Fördermittel Niedersachsen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
Fördermittel des Bundes		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
EU-Förderungen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
Andere öffentliche Zuwendungen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
Sonstige Einnahmen			€	
Sonstiges <i>(bitte angeben)</i>			€	
Sonstiges <i>(bitte angeben)</i>			€	
Sonstiges <i>(bitte angeben)</i>				
Ausgaben Gesamt			€	
Einnahmen Gesamt			€	
Differenz / BEANTRAGTER ZUSCHUSS			€	

Budgetentwicklung*			
	lt. Wirtschaftsplan	1. Folgejahr	2. Folgejahr
Personal			
Betriebsausgaben			
Sachausgaben			
Reisen u. Bewirtung			
Steuern, Abgaben, Versicherungen			
Abschreibungen			
Sonstige Ausgaben			
Summe Ausgaben			
Einnahmen			
Umsatzerlöse			
Mitgliederbeiträge			
Sponsoren, Spenden			
Drittmittel			
Sonstige Einnahmen			
Summe Einnahmen			

* auszufüllen gem. des beantragten Förderzeitraums

Sonstiges		
Der vorzeitige Maßnahmenbeginn wird beantragt:		
<input type="checkbox"/> Ja, ab:	<input type="checkbox"/> Nein	
<u>Eine Begründung für den vorzeitigen Maßnahmenbeginn ist dem Antrag beizufügen.</u>		
Folgende Anlagen liegen dem Antrag bei:		
<input type="checkbox"/> ggf. Bescheinigung der Gemeinnützigkeit	<input type="checkbox"/> ggf. Vorsteuerabzugsberechtigung	<input type="checkbox"/> ggf. Pressematerial

Bankverbindung	
IBAN:	Kreditinstitut:
Kontoinhaber/in:	

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit und die Vollständigkeit der in diesem Antrag gemachten Angaben. Änderungen der Finanzierung werden dem Landkreis Lüneburg umgehend mitgeteilt. Soweit eine Berechtigung zum (anteiligen) Vorsteuerabzug nach § 15 UStG vorliegt, wird erklärt, dass alle oben angegebenen Beträge ohne Umsatzsteuer veranschlagt sind.

Ich kenne und akzeptiere die diesem Antrag zugrundeliegende Kulturförderrichtlinie und versichere, den Zuschuss bei Förderzusage ausschließlich für den genannten Förderzweck zu verwenden. Ich weiß, dass eine Bewilligung des vorzeitigen Maßnahmenbeginns nicht gleichzusetzen ist mit einer Förderzusage.

Bei falschen oder unvollständigen Angaben, bei Nichteinhaltung des Kosten- und Finanzierungsplans und bei Verstoß gegen die entsprechende Kulturförderrichtlinie ist der Landkreis Lüneburg zum Widerruf der Förderung oder zur Rückforderung des Zuschusses berechtigt.

Ich stimme der Verarbeitung aller personenbezogenen Daten im Einklang mit der DSGVO zu.

.....
Ort, Datum, Stempel und Unterschrift des Antragstellenden